

# **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA OSÓB UPOWAŻNIONYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego dalej „RODO”) informuję, iż:

## **1. Administrator danych osobowych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PRZYCHODNIA SPECJALISTYCZNA PULSMED (zwana dalej „Przychodnią”), z siedzibą w Warszawie (02-287), przy ul. Aksamitnej 36, telefon 501 655 900 , e-mail: kontakt@pulsmed.eu

## **2. Inspektor Ochrony Danych:**

Jeśli mają Państwo jakiegokolwiek pytania związane z ochroną danych osobowych, uprzejmie prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: tel. 785 811 067, e-mail: iod@meden.com.pl, adres korespondencyjny: PRZYCHODNIA SPECJALISTYCZNA PULSMED ul. Stoczniewców 11-13, 75-256 Koszalin.

## **3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Przychodnia może przetwarzać Pani/ Pana dane osobowe w celach:

- realizacji uprawnień przysługujących na podstawie *Upoważnienia do uzyskania dokumentacji medycznej/informacji o stanie zdrowia i udzielanych świadczeń zdrowotnych/recept*, w tym ustalenia Pani/Pana tożsamości - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit h)
- związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń - na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f) RODO;

## **4. Informacje o kategoriach odbiorców danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione:

- osobom wykonującym zawód medyczny zatrudnionym lub współpracującym z Przychodnią,
- podmiotom prowadzącym rejestry medyczne na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
- organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności art. 26 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
- dostawcom i podwykonawcom usług technicznych i organizacyjnych dla Przychodni, które umożliwiają udzielanie świadczeń zdrowotnych. Podmioty te przetwarzają dane tylko na podstawie umowy powierzenia i tylko zgodnie z naszymi poleceniami jako Administratora.
- dostawcom usług, którzy nie działają wyłącznie na nasze polecenie i sami ustalą cele i sposoby wykorzystania danych osobowych stając się ich administratorami. Odbiorcą danych w tym przypadku mogą być w szczególności organy państwowe, banki, firmy windykacyjne, kancelarie prawne, Poczta Polska, firmy kurierskie.

## **5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych:**

Przychodnia może przekazywać Pani/Pana dane osobowe do odbiorców zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym na wyraźne żądanie osoby, której dane dotyczą, np. pacjent ubezpieczony poza EOG

## **6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez wymagany przepisami prawa okres przechowywania dokumentacji medycznej, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności art. 29 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta lub do momentu wycofania Upoważnienia.

W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celach związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa.

## **7. Prawa przysługujące osobie, której dane są przetwarzane:**

Mają Państwo prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:

- **Prawo do sprostowania danych** – czyli poprawienia danych osobowych gdy są one błędne, uległy zmianie lub zdezaktualizowały się,
- **Prawo do częściowego lub całkowitego usunięcia danych** („prawo do bycia zapomnianym”) – czyli usunięcia danych, które przetwarzane są bez uzasadnionych podstaw prawnych.
- **Prawo do ograniczenia przetwarzania danych** – czyli ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania,
- **Prawo do dostępu do danych** – czyli uzyskania informacji o celu i sposobie przetwarzania Państwa danych osobowych oraz kopii danych,
- **Prawo do przenoszenia danych** – czyli uzyskania swoich danych osobowych, które nam przekazaliście lub wskazania innego administratora, któremu powinniśmy je przekazać, o ile będzie to technicznie możliwe.
- **Prawo do sprzeciwu** – mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść wobec przetwarzania danych w szczególnych sytuacjach, jeśli przetwarzamy je w prawnie uzasadnionym interesie lub interesie publicznym. Zaprzestaniemy przetwarzania danych w tych celach, o ile nie będą istniały inne, przeważające prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania.
- **Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego** (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

## **8. Źródło pochodzenia i kategorie danych**

Państwa dane osobowe ( imię i nazwisko/PESEL/adres zamieszkania ,telefon kontaktowy) zostały przekazane przez Pacjenta nadającego Pani/Panu *Upoważnienie do uzyskania dokumentacji medycznej/informacji o stanie zdrowia i udzielanych świadczeń zdrowotnych/recept.*

## **9. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji i profilowaniu:**

Państwa dane osobowe nie będą podlegać decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka).

Pani/Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.